

Na temelju Zakona o udrugama („Narodne novine“ br. 88/01 i 11/02) Skupština Udruge tjelesnih invalida Međimurja na sjednici održanoj 17.03.2012. godine usvojila je i donijela

S T A T U T

Udruge tjelesnih invalida Međimurja

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Udruga tjelesnih invalida Međimurja (u daljnjem tekstu: UTIM) je samostalna, dobrovoljna, nestranačka i neprofitna Udruga, koja okuplja osobe s invaliditetom radi zajedničkih interesa, prava i obveza u oblasti prevencije, liječenja, rehabilitacije, zapošljavanja, socijalne skrbi, športa, rekreacije i cjelovite brige i pomoći o potrebama i pravima osoba s invaliditetom, promicanja volontiranja, poticanja socijalnog partnerstva i međusektorskog djelovanja, razvoja društveno odgovornog ponašanja, humanitarnog djelovanja te drugih djelatnosti koje se obavljaju za opće dobro osoba s invaliditetom. Ovim se Statutom uređuju pitanja naziva, sjedišta, područja djelovanja, ciljeva, misije, vizije, djelatnosti, javnosti, članstva i članarine, načina upravljanja, organizacije i drugih pitanja značajnih za rad Udruge.

Članak 2.

Udruga je neprofitna, pravna osoba i upisuje se u registar nadležnog tijela državne uprave. Za preuzete obveze Udruga odgovara svim svojim sredstvima (potpuna odgovornost). Udrugu predstavljaju i zastupaju predsjednik/ica, izvršni/a direktor/ica Udruge i tajnik/ca Udruge.

Članak 3.

Udruga djeluje na području Međimurske županije pod nazivom UDRUGA TJELESNIH INVALIDA MEĐIMURJA, eng. ASSOCIATION FOR PERSONS WITH PHYSICAL DISABILITIES OF MEDJIMURJE COUNTY. Skraćeni naziv na hrvatskom je UTIM. Skraćeni engleski naziv je APPDMC. Sjedište Udruge je u Čakovcu, Perivoj Zrinskih 1.

Članak 4.

Udruga ima pečat okruglog oblika, promjera 3,00 cm s tekstom: Udruga tjelesnih invalida Međimurja i u sredini znak osobe s tjelesnim invaliditetom u invalidskim kolicima okruglog oblika.

Udruga koristi znak Saveza kao oblik pripadnosti nacionalnoj udruzi.

Znak Saveza simbolizira osoba s tjelesnim invaliditetom u invalidskim kolicima, okruglog oblika.

Članak 5.

Udruga se udružuje u Savez udruga tjelesnih invalida u Republici Hrvatskoj kao nacionalnu udruhu, te po potrebi u druge saveze i organizacije u Hrvatskoj i inozemstvu u skladu s odgovarajućim Zakonima i propisima.

Članak 6.

U Udruzi nije dopuštena rasna, nacionalna, spolna, vjerska i politička diskriminacija te kršenje sloboda i prava čovjeka i građanina.

Članak 7.

Rad Udruge je javan. Javnost rada ostvaruje se:

- izvješćem o svojem djelovanju;
- izvješćivanjem sredstvima javnog priopćavanja;
- izdavanjem priopćenja, biltena, časopisa i godišnjih izvještaja;
- mogućnošću nazočenja sredstava javnih priopćavanja sjednicama tijela Udruge;
- prezentacijom rada i aktivnosti putem internetskih stranica Udruge.

II. CILJEVI I DJELATNOST UDRUGE

Članak 8.

Ciljevi Udruge su:

- okupljanje roditelja djece s tjelesnim invaliditetom (u daljnjem tekstu: roditelj), rođaka, staratelja i stručnih djelatnika u svrhu dobrovoljnog rada u korist osoba s tjelesnim invaliditetom, razvijanje oblika pomoći i samopomoći;

- izučavanje i praćenje oblika rehabilitacije i potpore osoba s tjelesnim invaliditetom, te unapređivanje oblika zbrinjavanja osoba s tjelesnim invaliditetom;
- informiranje članova, roditelja i obitelji o pravima i mogućnostima zbrinjavanja;
- zalaganje za osposobljavanje zdravstvene službe za pravodobno otkrivanje, opserviranje, dijagnosticiranje, rehabilitaciju, rehabilitaciju i prevenciju invalidnosti;
- predlaganje mjera i propisa nadležnim organima i službama iz područja zaštite i rehabilitacije osoba s tjelesnim invaliditetom;
- pokretanje, osnivanje potrebnih ustanova i oblika skrbi za osobe s tjelesnim invaliditetom, kao i pomoći njihovim obiteljima;
- praćenje primjene deklaracija, konvencija i rezolucija Ujedinjenih nacija i drugih međunarodnih tijela koje se odnose na prava i status osoba s tjelesnim invaliditetom;
- pomoć osobama s tjelesnim invaliditetom i njihovim obiteljima u ostvarivanju preventive, liječenja, rehabilitacije i zaštite;
- okupljanje i organiziranje osoba s tjelesnim invaliditetom na ustanovljavanju izvaninstitucionalnih oblika zbrinjavanja i korištenja slobodnog vremena u cilju pomoći obiteljima;
- provođenje i drugih dogovorenih zadataka koje mu zakon ili Savez udruga tjelesno invalidnih osoba u Republici Hrvatskoj kao koordinator pojedinih projekata odrede u dužnost;
- prikupljanje materijalnih i financijskih dobara iz zemlje i inozemstva i njihova podjela;
- razvijanje suradnje s istim ili sličnim tuzemnim i inozemnim Udrugama i ustanovama u oblasti skrbi o osobama s tjelesnim invaliditetom;
- suradnja s državnim i drugim tijelima te s lokalnim subjektima o pojedinim pitanjima od važnosti za rješavanje problematike osoba s tjelesnim invaliditetom i njihovih obitelji;
- organiziranje i poticanje športskih i rekreativnih aktivnosti kao i odmor za osobe s tjelesnim invaliditetom;
- pružanje i raspodjela humanitarne pomoći.

Članak 9.

Radi ostvarivanja ciljeva iz prednjeg članka Udruga:

- surađuje s nadležnim državnim organima, lokalnom upravom i samoupravom, sa stručnim službama;
- prikuplja, obrađuje i objavljuje materijale o problematici osoba s tjelesnim invaliditetom;
- organizira savjetovanje i seminare;
- sudjeluje u radu stručnih skupova koje organiziraju druge organizacije;
- formira radne skupine za unapređivanje pojedinih aktivnosti,
- može osnivati okupacijske i kulturno – animacijske oblike aktivnosti sukladno zakonskim mogućnostima;

- izdaje po potrebi prigodne tiskovine i koristi sredstva javnog priopćavanja;
- predlaže poticajne mjere i radnje u cilju zadovoljavanja potreba i poboljšanja socijalnog statusa osoba s tjelesnim invaliditetom;
- sudjeluje u aktivnostima obilježavanja Međunarodnog dana invalida te potiče stvaralačke i kulturne aktivnosti samih članova na prigodnim manifestacijama;
- učlanjuje se u međunarodne organizacije i asocijacije.

Članak 10.

Udruga može, prema potrebi, osnivati trgovačka društva radi bavljenja gospodarskim i uslužnim djelatnostima, kao i zadrugu ili postati članom zadruge, a u skladu sa zakonom. Sredstva ostvarena tim djelatnostima u potpunosti se usmjeravaju na ostvarivanje djelatnosti i ciljeva iz članka 8. i 9. statuta.

Članak 11.

U okviru svoje djelatnosti unutar svog područja, a u svrhu promicanja kvalitete života svojih članova, Udruga može osnivati svoje podružnice, ogranke i klubove bez svojstva pravne osobe.

III. MISIJA I VIZIJA

Članak 12.

UTIM djeluje na poticanju tolerancije te stvaranju pozitivnih stavova prema osobama s invaliditetom i djeci s teškoćama u razvoju, pružanju pomoći i zastupanju djece i osoba s invaliditetom, te njihovih obitelji, potičući društvenu svijest o pravima, potrebama i mogućnostima te zagovarajući model punopravnog i aktivnog uključivanja u život zajednice.

Članak 13.

Djelovanje UTIM-a je prepoznatljivo po humanitarnom radu, kvalitetnim projektima i programima kojima se pruža direktna i indirektna pomoć osobama s invaliditetom i djeci s teškoćama u razvoju. Krajnji cilj djelovanja je njihova djelotvorna zaštita, razumijevanje, prihvaćanje i poštivanje te stvaranje socijalno osjetljivog društva, gdje osobe s invaliditetom i djeca s teškoćama u razvoju imaju jednake mogućnosti i postaju punopravni sudionici društva u kojem žive.

IV. ČLANSTVO

Članak 14.

Svaki/a poslovno sposoban/na državljanin/ka Republike Hrvatske, pravna osoba ili strana osoba koja želi sudjelovati u nekom od organiziranih sadržaja i oblika koje organizira Udruga, te koji/a prihvaća odredbe ovog Statuta, sva prava, obveze i odgovornosti koje iz njega proizlaze, može pod jednakim uvjetima utvrđenim ovim Statutom postati i biti član/ica Udruge. Osoba bez poslovne sposobnosti ili s ograničenom poslovnom sposobnošću može biti član/ica bez prava odlučivanja.

Članak 15.

Članovi mogu biti redovni, pomažući i počasni.

Redovni članovi Udruge su punoljetni građani, državljani Republike Hrvatske koji prihvaćaju ovaj Statut te izjave pristup u članstvo Udruge.

Pomažući članovi su građani i pravne osobe koji svojim stručnim ili materijalnim doprinosom, te dobrovoljnim radom pomažu izvršenju ciljeva Udruge.

Počasni članovi su građani i pravne osobe koji svojim stručnim ili materijalnim doprinosom, te dobrovoljnim radom pomažu izvršenju ciljeva Udruge.

Počasni članovi su osobe koje proglasi Skupština Udruge zbog izvanrednih zasluga za unapređivanje rehabilitacije i zaštite osoba s tjelesnim invaliditetom.

Evidenciju o članstvu vodi Udruga.

Članak 16.

Prava i dužnosti redovnih članova su:

Članovi/ce imaju pravo:

- birati i biti birani u tijela Udruge (samo redovni/e članovi/ce);
- sudjelovati u cjelokupnom radu i aktivnostima Udruge, u utvrđivanju politike razvoja Udruge, kao i donošenju i realizaciji programa i planova Udruge (samo redovni/e članovi/ce);
- na redovito obavješćivanje o programima i svim aktivnostima Udruge;
- iznositi svoje mišljenje o radu Udruge, prijedloga i zapažanja.

Članovi/ce imaju obvezu:

- pridržavati se odredba ovog Statuta, drugih akata Udruge te odluka tijela upravljanja, savjesno čuvati opremu i imovinu Udruge;
- štititi ugled i interes Udruge;
- pridržavati se odredaba etičkog kodeksa;
- sudjelovati u radu Udruge, te odgovorno izvršavati preuzete obveze i zadatke;
- razvijati i gajiti dobre međuljudske odnose, savjesno se odnositi prema svim situacijama, pogotovo prema problemima;

- uredno uplaćivati članarinu.

Pomažući/e članovi/ce imaju ista prava kao i redovni/e, osim aktivnog, pasivnog i biračkog prava.

Počasni/e članovi/ce imaju pravo sudjelovanja u predlaganju programskih aktivnosti Udruge.

Članak 17.

Prijem u članstvo obavlja se na temelju pismenog podneska Udruzi (iskaznica ili pristupnica). Popis članova/ica vodi se elektronički ili na drugi prikladan način. Popis članova/ica sadrži podatke o:

- osobnom imenu (nazivu)
- datumu rođenja
- datumu pristupanja udruzi
- datumu prestanka članstva u udruzi
- medicinskoj dokumentaciji

Članak 18.

Članovi/ce Udruge stegovno odgovaraju za:

- narušavanje ugleda Udruge svojim ponašanjem i postupcima;
- povredu Statuta i drugih općih akata Udruge;
- zlouporabu izbornih funkcija;
- povredu svojih članskih dužnosti;
- neizvršavanje financijskih i materijalnih obveza prema Udruzi.

Članak 19.

Prestanak članstva može biti istupanjem, ispisom, isključenjem, smrću ili ako član/ica ne ispuni sve svoje financijske obveze u roku od godine dana.

Odluku o istupanju i ispisu podnosi član/ica osobno, usmeno ili pisanom izjavom Udruzi.

Odluku o isključenju člana/ice iz Udruge donosi Upravni odbor na prijedlog Stegovne komisije, ukoliko isti/a krši odredbe Statuta i etičkog kodeksa Udruge, o čemu Upravni odbor donosi pismenu odluku. Pravo žalbe član/ica ima Skupštini Udruge, čija je odluka konačna.

Danom prestanka članstva prestaju članu/ici sva prava i dužnosti u Udruzi.

V. TIJELA UPRAVLJANJA UDRUGE

Članak 20.

Tijela Udruge su:

- Skupština

- Upravni odbor
- Predsjednik/ca Udruge
- Izvršni/a direktor/ica
- Nadzorni odbor
- Stegovna komisija

Članak 21.

SKUPŠTINA

Skupština Udruge najviše je tijelo upravljanja i odlučivanja.

Skupštinu čine svi redovni članovi/ice Udruge.

Pomažući/e i počasni/e članovi/ce sudjeluju u radu Skupštine prema svojoj želji, bez prava odlučivanja.

Članak 22.

Sjednica Skupštine može biti:

- Redovna, najmanje jednom u tijeku kalendarske godine.
- Izborna se Skupština saziva svake 4 (četiri) godine. Tom prilikom bira se predsjednik/ica Udruge, Upravni odbor, Nadzorni odbor i Stegovna komisija. Mandatno razdoblje u tijelima Udruge i članovima/cama tih tijela traje 4 (četiri) godine i mogu biti ponovno birani.
- Skupština može biti i izvanredna kada za to postoji opravdani razlog ili na zahtjev 2/3 redovnih članova/ica Udruge.
- Skupština može pravovaljano odlučivati, ako je na sjednici nazočno 20% od ukupnog broja redovnih članova/ica.
- Odluke i zaključci su pravovaljani, ako za njih glasuje natpolovična većina prisutnih članova/ica.

Članak 23.

Za donošenje Statuta, odnosno njegovih izmjena i dopuna, potrebno je da se izjasni najmanje 2/3 ukupnog broja redovnih članova/ica prisutnih na Skupštini.

Prije donošenja Statuta, odnosno njegove izmjene i dopune, potrebna je prethodna rasprava Upravnog odbora, koja ne može biti kraća od 30 (trideset) dana.

Članak 24.

Skupština:

- razmatra cjelokupnu problematiku osoba s tjelesnim invaliditetom na svom području i daje smjernice za rad tijela Udruge;

- donosi, mijenja i dopunjuje Statut
- donosi Poslovnik o radu Skupštine
- razmatra izvještaje o radu i financijskom poslovanju svih tijela Udruge i odlučuje o njima;
- odobrava programe rada tijela Udruge kao i dugoročnu programsku orijentaciju;
- donosi odluku o korisnicima, izvorima i načinu prikupljanja te kriterijima i načinu raspodjele humanitarne pomoći;
- donosi godišnje planove rada i financijske planove, te odobrava završni račun;
- obavlja i ostale zadatke sukladno ciljevima ovog Statuta;
- Izborna Skupština razrješava dosadašnja tijela, te bira Upravni i Nadzorni odbor, Stegovnu komisiju, kao i predsjednika/cu. Predsjednik/ca Udruge je ujedno i predsjednik/ca Upravnog odbora;
- bira predstavnika/cu u Skupštinu Saveza udruga tjelesno invalidnih osoba u Republici Hrvatskoj i druge udruge i saveze u koje se Udruga učlanila.

Članak 25.

UPRAVNI ODBOR

Upravni odbor je izvršno tijelo Udruge i najviše tijelo upravljanja između dvije sjednice Skupštine.

Upravni odbor se sastoji od 5 članova/ica. Čine ga predsjednik/ca Udruge i još 4 redovna/e člana/ice koji/e se biraju iz sastava Skupštine, tajnim glasovanjem. Upravni odbor čine nezaposlenici/ce Udruge.

Za svoj rad Upravni odbor u cjelini i svaki/a njegov/a član/ica odgovoran/na je Skupštini.

Mandat člana/ice Upravnog odbora traje 4 (četiri) godine, s mogućnošću reizbora.

Upravni odbor ili član/ica Upravnog odbora opoziva se po postupku po kojem je i izabran/a mandat novoizabranog/e člana/ice traje do kraja mandata Upravnog odbora.

Članak 26.

Upravni odbor:

- provodi program i politiku razvoja koju utvrdi Skupština;
- koordinira analizu, kreiranje i provođenje strateškog plana Udruge;
- osigurava i nadgleda provođenje odluka Skupštine;
- utvrđuje prijedlog Statuta i općih akata Udruge;
- predlaže godišnji program, financijski plan, te završni račun;
- donosi pravilnike i procedure djelovanja Udruge;
- zapošljava, nadgleda i vrednuje rad te razrješuje Izvršnog/u direktora/icu;
- donosi odluke, pruža savjete i smjernice Izvršnom/oj direktoru/ici;
- odlučuje o učlanjenju Udruge u druge organizacije;
- predlaže Skupštini imenovanje počasnih članova/ica;
- donosi odluku o zapošljavanju, angažiranju i otpuštanju zaposlenika i volontera;

- prati i koordinira rad sekcija, podružnica, klubova, interesnih grupa, komisija;
- predlaže članove/ice Udruge za dodjelu nagrada i drugih priznanja;
- donosi odluku o promjeni sjedišta Udruge;
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom, te poslove i nadležnosti koje mu povjeri Skupština.

Članak 27.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se po potrebi, a najmanje 4 puta godišnje.

Upravni odbor može pravovaljano odlučivati, ako je na sjednicama nazočno ili zastupljeno više od polovice ukupnog broja članova/ica Upravnog odbora.

Upravni odbor odlučuje natpolovičnom većinom glasova, odnosno zastupljenih članova/ica Upravnog odbora.

Sjednice Upravnog odbora saziva i vodi predsjednik/ca. U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika/ce, sjednice saziva i predsjedava im član/ica Upravnog odbora kojeg/koku ovlasti predsjednik/ca.

Članak 28.

Upravni odbor odgovoran je za svoj rad Skupštini.

Skupština može opozvati pojedinog člana/icu Upravnog odbora prije isteka njegovog/njezinog mandata, ako ne obavlja svoju dužnost u skladu s odredbama ovog Statuta, odnosno ako se utvrdi da zbog neodgovornosti, neažurnosti i neznanja u pripremi i izvršenju zadataka iz programa rada Skupštine otežava rad i djelovanje Udruge, odnosno ostvarivanje utvrđene politike.

Članak 29.

Za pripremu prijedloga i stručnu obradu pojedinih pitanja iz svog djelokruga, Upravni odbor može osnivati stalne i povremene komisije, kao stručna i pomoćna tijela u svom radu. Odlukom o imenovanju stalnih i povremenih tijela upravljanja, Upravni odbor određuje njihove zadatke i način rada, sastav i trajanje mandata kao i druga pitanja značajna za njihov rad.

Članovi/ice takvih komisija ne moraju nužno biti članovi/ce Udruge.

Članak 30.

PREDSJENIK/CA

Predsjednika/cu Udruge bira se na Skupštini tajnim ili javnim glasovanjem.

Mandat predsjednika/ce traje četiri (4) godine s mogućnošću ponovnog izbora.

Predsjednik/ca Udruge predsjedava sjednicama Upravnog odbora u funkciji predsjednika/ce Upravnog odbora.

Predsjednik/ca Udruge za svoj rad odgovara Skupštini Udruge.

Predsjednik/ca Udruge predsjedava sjednicama Skupštine i Upravnog odbora i zajedno s članovima Upravnog odbora odgovara Skupštini za rad. U odsutnosti predsjednika/ce, njega/ju zamjenjuje član/ica Upravnog odbora kojeg/koju ovlasti ili izabrani dopredsjednik/ca kojeg/koju može izabrati Upravni odbor iz svog sastava.

Članak 31.

Predsjednik/ca Udruge obavlja ove poslove:

- predstavlja i zastupa Udrugu;
- saziva sjednice Skupštine Udruge;
- saziva i predsjedava sjednicama Upravnog odbora Udruge;
- određuje predstavnike Udruge za seminare, savjetovanja i druge skupove;
- potpisuje akte Skupštine i Upravnog odbora, te poslovne dokumente Udruge;
- naredbodavac/ka je po proračunu Udruge;
- stara se o provedbi odluka i zaključaka Skupštine i Upravnog odbora;
- priprema materijale za sjednice Skupštine i Upravnog odbora;
- odlučuje o radu stručne službe i zaposlenika u Udruzi;
- brine o zakonitosti djelovanja Udruge;
- izvješćuje skupštinu i Upravni odbor o aktivnostima između dvije sjednice;
- odlučuje o djelovanju Udruge u izvanrednim uvjetima;
- obavlja i druge poslove od interesa za Udrugu i koje mu/joj zakon i organi Udruge stave u dužnost.

Predsjednik/ca saziva Skupštinu kada ocjeni da je to potrebno, a najmanje jednom godišnje, na temelju zaključka Upravnog odbora, na zahtjev više od 1/3 članova udruge ili na zahtjev Nadzornog odbora.

Članak 32.

NADZORNI ODBOR

Nadzorni odbor je tijelo Skupštine za nadzor nad materijalnim i zakonskim poslovanjem svih tijela Udruge.

Sastavljen je od 3 člana/ice koje bira Skupština Udruge.

Na prvoj sjednici, Nadzorni odbor iz svog sastava bira predsjednika/cu i zamjenika/cu za slučaj njegove odsutnosti.

Nadzorni odbor najmanje jednom godišnje pregledava materijalno poslovanje Udruge sukladno zakonskim odredbama, te o tome podnosi izvješće Upravnom odboru, a Skupštini prigodom njenog održavanja.

Članak 33.

STEGOVNA KOMISIJA

Stegovna komisija broji 3 člana/ice izabranih/e iz redova članova/ica Skupštine.

Komisija prati djelovanje članova/ica i ostvarivanje statutarnih ciljeva Udruge, donosi odluke o pokretanju stegovnog postupka prema pojedinim članovima/cama zbog kršenja istih, te ih upućuje u pismenom obliku Upravnom odboru.

Članak 34.

Izbori se u Udruzi obavljaju u pravilu javnim glasovanjem, osim ako Skupština ne odluči drugačije.

Članak 35.

U tijelu Udruge biraju se osobe po svojim djelatnim i moralnim kvalitetama te sposobnostima i zalaganjima, koje pružaju jamstvo da će se zalagati za izvršenje ciljeva Udruge.

Članak 36.

Mandat svih tijela Udruge traje 4 (četiri) godine.

Članak 37.

Mandat izabраниh u tijelima prestaje istekom mandata, opozivom ili usvajanjem ostavke na dužnost.

Mandat može prestati i prije isteka vremena ukoliko član/ica, odnosno predstavnik/ca zanemaruje svoju dužnost na prijedlog Stegovne komisije, a odluku o tome donosi Upravni odbor Udruge.

Članak 38.

Sva tijela Udruge pravovaljano rade na sastancima ako je prisutna natpolovična većina članova/ica.

Odluke se donose većinom glasova prisutnih članova/ica.

VI. STRUČNA SLUŽBA

Članak 39.

Tajnik/ca Udruge pomaže predsjedniku/ci u obavljanju svih dužnosti, te organizira i brine o provođenju zakona i zaključaka tijela Udruge i nadzire rad djelatnika/ca.

Za tajnika/cu Udruge može biti imenovana ona osoba koja, uz organizacijske sposobnosti, poznaje cjelokupnu problematiku osoba s invaliditetom i ima poseban i senzibilan odnos prema njima.

Tajnik/ca za svoj rad odgovara predsjedniku/ci, Skupštini i Upravnom odboru.

Tajnika/cu Udruge, na prijedlog predsjednika/ce, bira Upravni odbor na mandat od 4 (četiri) godine.

Tajnik/ca može svoju dužnost obavljati profesionalno (sukladno Ugovoru o radu), ako udovoljava uvjetima za to radno mjesto, ili volonterski.

Članak 40.

Tajnik/ca obavlja ove poslove:

- zastupa Udrugu;
- obavlja stručne poslove za Udrugu;
- skrbi i poduzima mjere za ostvarivanje plana i programa Udruge;
- skrbi o zakonitosti rada i ispunjavanja zakonom, ugovorom ili na drugi način preuzetih obveza Udruge;
- skrbi o pravodobnom provođenju odluka i zaključaka Skupštine i Upravnog odbora;
- skrbi za pravodobno održavanje sjednica Skupštine i Upravnog odbora;
- potpisuje, zajedno s predsjednikom/com, poslovnu dokumentaciju.

Članak 41.

Udruga može, sukladno zakonskim odredbama, uposliti djelatnike/ce s punim ili skraćenim radnim vremenom.

Međusobne odnose, prava, obveze i odgovornost Udruge regulira ugovorom o radu na prijedlog Upravnog odbora

Obavljanje tehničkih i administrativnih poslova Udruge može povjeriti registriranom i ovlaštenom servisu ili agenciji, što regulira ugovorom o međusobnom obvezama odlukom Upravnog odbora čije provođenje kontrolira tajnik/ca Udruge.

Članak 42.

IZVRŠNI DIREKTOR/ICA

Izvršni/a direktor/ica je izvršno tijelo Udruge. Bira ga/ju Upravni odbor na mandat od 4 (četiri) godine. Zadužen/a je za provođenje programa rada Udruge te svoje poslove obavlja profesionalno.

Prava, obveze i odgovornosti izvršnog direktora/ice uređuju se Ugovorom o radu.

Izvršni/a direktor/ica Udruge provodi zaključke Upravnog odbora, pomaže predsjedniku/ci u izvršavanju njegovih/njezinih obveza i zastupa Udrugu.

Članak 43.

U postupku za donošenje izmjena ili dopuna Statuta, te značajnijih sporazuma i programskih dogovora, pribavlja se mišljenje članova/ica javnom raspravom, a konačnu odluku donosi Skupština.

VII. IMOVINA I FINANCIRANJE UDRUGE

Članak 44.

Sve pokretne i nepokretne stvari koje pripadaju Udruzi, kao i prava i obveze koje joj pripadaju čine imovinu Udruge.

Članak 45.

Udruga ostvaruje prihod od:

- članarina;
- sponzorstava;
- donacija;
- dobrovoljnih priloga i darova fizičkih i pravnih osoba;
- kotizacija i upisnina;
- dotacija;
- prihoda od igara na sreću sukladno zakonu;
- i drugih djelatnosti sukladno propisima.

Svi ostvareni prihodi koriste se isključivo za ostvarivanje ciljeva Udruge, te se raspoređuju za programske aktivnosti Udruge.

Članak 46.

Prihodi i rashodi utvrđuju se financijskim planom koje donosi Skupština Udruge. U slučaju potrebe, Upravni odbor može donijeti privremeni financijski plan najduže za razdoblje od 3 mjeseca.

Članak 47.

Usvojeni financijski plan može se tokom godine mijenjati i dopunjavati. Izmjene i dopune financijskog plana obavlja Upravni odbor.

Članak 48.

Udruga vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Financijsko poslovanje može voditi stručno i profesionalno poduzeće ili pojedinac/ka registriran/a za tu djelatnost, a kojega/koju će odrediti svojom odlukom Upravni odbor.

Financijska godina Udruge počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca iste godine.

Skupština nakon završetka financijske godine usvaja izvješće o ostvarivanju programa i proračuna, te donosi zaključni račun.

Članak 49.

Udruga može stjecati pokretnu i nepokretnu imovinu. Odluku o stjecanju pokretne i nepokretne imovine, kao i odluke o prodaji, prijenosu na druge pravne i fizičke osobe ili davanju u zakup donosi Upravni odbor.

VIII. PRESTANAK RADA UDRUGE

Članak 50.

Udruga može prestati s radom temeljem odluke Skupštine dvotrećinskom većinom glasova svih članova/ica Skupštine ili rješenjem nadležnog tijela državne uprave kod kojeg je registrirana.

U slučaju prestanka rada Udruge, posljednja Skupština donosi odluku kome će pripasti imovina Udruge.

Udruga prestaje postojati brisanjem iz registra udruga, u skladu s Zakonom o udrugama.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Osim Statuta kao temeljnog akta, Udruga može imati i Poslovnik o radu Udruge kao opći akt Udruge. Poslovníkom o radu tijela Udruge detaljnije se mogu regulirati djelatnosti i nadležnost pojedinih tijela, radnih skupina i čelništva sukladno ovom Statutu.

Članak 51.

Nacrt Statuta utvrđuje Upravni odbor i upućuje ga na javnu raspravu članovima/cama. Po raspravi utvrđuje konačni prijedlog Statuta i upućuje ga na usvajanje Skupštini.

Statut donosi Skupština natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova/ica Skupštine.

Članak 52.

Izmjene i dopune obavljaju se po postupku predviđenom za njegovo donošenje.

Članak 53.

Tumačenje odredbi ovog Statuta daje Upravni odbor Udruge. Svi opći akti koje Udruga donosi moraju biti u skladu sa odredbama ovog Statuta.

Članak 54.

Usvajanjem ovog Statuta prestaje vrijediti Statut Udruge usvojen na Skupštini održanoj 22.01.1998. godine, kao i sve njegove izmjene i dopune od 11.03.2000. godine.

Članak 55.

Ovaj Statut stupa na snagu danom usvajanja na sjednici Skupštine Udruge.

U Čakovcu, 17.03.2012.

Predsjednik
Branko Baksa